

# 第9回 特定非営利活動法人メンタルケア協議会定期総会

## 〈 総 会 資 料 〉

平成22年6月27日（日曜日）

於：明治大学アカデミーコモン2F会議室  
千代田区神田駿河台1-1

**JAM 特定非営利活動法人メンタルケア協議会**  
Japanese Association of Mental Health Services

---

事務局

〒151-0053 東京都渋谷区代々木1丁目55番14号  
セントヒルズ代々木403号室

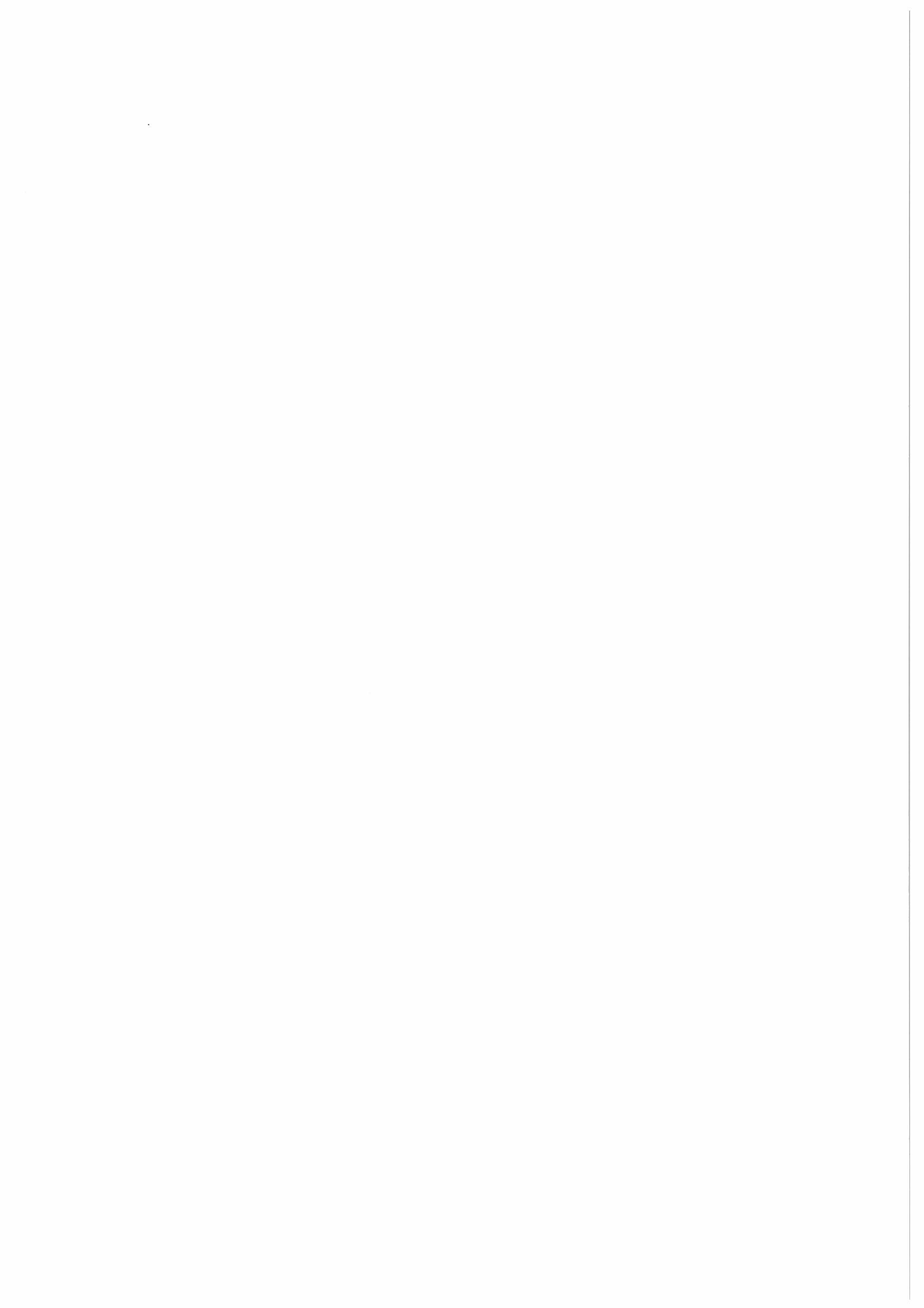
Phone 03-5333-6446 FAX 03-5333-6445

---

## 総 会 次 第

---

1. 開会挨拶 理事長 羽藤 邦利
  
2. 出席状況確認（定款26条）
  
3. 議長選出（定款25条）
  
4. 議事録署名人（2名）及び書記（1名）選出（定款29条の2）
  
5. 議 事
  - 議案第1号 平成21年度会務報告並びに事業報告の件
  
  - 議案第2号 平成21年度収支決算及び監査報告の件
  
  - 議案第3号 平成22年度事業計画及び予算案の件
  
  - 議案第4号 理事追加選任の件
  
6. 閉会の挨拶 副理事長 山本 健一



---

## 議案第1号 平成21年度会務報告並びに事業報告(案)

---

### 平成21年度 会務報告(平成21年4月1日から平成22年3月31日)

#### 1. 会員状況(平成22年3月31日現在)

現在会員数	正会員	111名
	賛助会員(個人)	27名
	賛助会員(団体)	7団体
	(顧問)	3名)
	(監事)	1名)
入会	正会員	4名
	賛助会員(個人)	1名
	賛助会員(団体)	0名
	(顧問)	0名)
退会	正会員	7名
	賛助会員(個人)	3名
	賛助会員(団体)	0名
	(顧問)	1名)

#### 2. 会議

##### 総会

定期総会 平成21年6月14日(SYDホール)

##### 理事会

第1回理事会 平成21年5月18日(代々木の森診療所会議室)

第2回理事会 平成21年9月26日(代々木の森診療所会議室)

第3回理事会 平成22年2月8日(代々木の森診療所会議室)

# 平成21年度事業報告案(平成21年4月1日～平成22年3月31日)

## 1. 事業の成果

### ①インターネット・ウェブサイト、メーリングリスト、会誌「JAM通信」

メンタルケア協議会のインターネット・ウェブサイトの構成は、NPOとしての基本情報公開、イベント案内と参加登録、会員や各種事業の相談員サービスのための専用ページ、精神科関係情報を収集しわかりやすく提供するページとなっている。常時更新を行っている。

紙ベースの会誌「JAM通信」は、2回発行した。

### ②東京都よりの受託業務

#### a) 東京都精神科救急医療情報センター受託事業

平成14年7月より受託している東京都救急医療情報センター事業を引き続き行った。平日は17時～翌朝9時、土日休日は9時～翌朝9時に、非常勤相談員を2～3名配置している。平成21年度は相談員全員参加の定期研修を3回行った。新人研修や新人指導も実施し、その他日々の業務内における個別の指導にも力を入れた。

相談員の志気を高めるために「精神科救急コーディネーター」資格を実施しているが、平成21年度も第3回の資格試験と認定を行った。

相談員の研修、業務上の問題や就業規則などについて検討するために運営委員会を設け、平成21年度は委員会が5回開催された。委員は、メンタルケア協議会救急医療事業部、相談員のうちから任命した運営委員、委託元の東京都職員で構成されている。

1年間の事業実績の概要は別紙の「東京都精神科救急医療情報センター事業実施報告」で詳細を示す。

#### b) 東京夜間こころの電話相談受託事業

平成16年度より受託した「東京夜間こころの電話相談」の事業を引き続き行っている。土日祝日も含む毎日17～22時まで相談窓口が開設され、相談員の配置は平成20年度より4名に増強された（それまでは3名配置であった）。

平成20年度から、業務上の問題を検討するための運営委員会を設け、相談員の対応統一や、研修会内容、その他業務上のルール作りなどを話し合っている。委員は相談員と事務局で構成され、平成21年度は4回開催された。

研修会は、年1回の全体研修、年10回のグループ事例検討会、こころの電話相談員以外でもメンタルケア協議会の相談員であれば誰でも参加できる自由参加研修を5回実施した。自由参加研修は、臨床心理士資格更新に必要なポイントを取得できるように申請した。

平成21年度の実績概要は別紙の「東京夜間こころの電話相談事業実施報告」に示す。

#### c) 東京都自殺予防相談員養成研修受託事業

平成22年度から始まる東京都自殺相談ダイヤルの相談員を養成するために、平成21年度末に研修事業を東京都から受託し、実施した。研修プログラムを考えるにあたっては、各分野の専門家で構成されたアドバイザリーボードを立ち上げ、何度も検討を重ねた。

平成22年1月31日から3月末まで開催された研修会には47名の参加者があり、各分野の講義、ロールプレ

イ、グループワーク、相談場面での実地研修、自殺予防のために地域で活動している団体の見学などを行った。

### ③ 杉並区男女平等推進センター相談受託事業

平成19年4月から受託している「杉並区男女平等推進センター相談事業」を引き続き行った。月曜日と年末年始を除く毎日10時～17時まで、杉並区の施設に於いて2名体制で電話相談と来所相談を受けている。夫婦や家族の問題、その他女性問題やこころの問題が中心である。研修は、事例検討と勉強会を組み合わせ年間4回実施した。勉強会のテーマは、「福祉事務所の業務」「DV相談・女性相談」「相談の基本」「ロールプレイ」で、毎回担当の運営委員が企画運営された。

1年間の事業実績の概要は、別紙の「杉並区男女平等推進センター事業実施報告」に示してある。

### ④ 東精協共催「企業のメンタルヘルスを推進する企画」

平成19年度から、東精協との共催で企業のメンタルヘルスに関する公益事業を行っている。精神科医療関係者を対象とした「企業メンタルヘルスアドバイザー養成講座」の3回目を行い、企業のメンタルヘルス相談に応えられる人材の育成を目指した。また、企業の人事担当者やメンタルヘルス担当者を対象としたセミナーの4回目「企業のメンタルヘルスを推進するセミナー④ ～うつ病の回復を早めるには～」を開催した。

各事業の概要は下記のとおりである。

#### 1. 第3回「企業メンタルヘルスアドバイザー養成講座」

日 時：平成22年3月4日（木）10:00～12:30

場 所：住友ホール

プログラム：「会社員のうつ病治療～入院治療効果の再評価～」

「うつ病患者への心理社会的支援の重要性」

参加者：約100名

#### 2. 第4回「企業メンタルヘルスを推進するためのセミナー」

日 時：平成22年3月4日（木）13:30～17:00

場 所：住友ホール

プログラム：うつ病の回復を早めるには

参加企業：約200団体、参加者：約240名

### ⑤ 各種団体からの調査委託事業

平成21年度厚生労働省障害者保健福祉推進事業【障害者自立支援調査研究プロジェクト】として各団体が行った下記の研究について、調査等を受託し実施した。

- ・「精神障害者のピアサポートを行う人材を育成し、当事者の雇用を図るための人材育成プログラム構築に関する研究」（NPO十勝障害者サポートネット）
- ・「クラブハウスモデルによる精神障害者の自助活動実践と地域活動支援センターにおけるピアサポート活動の比較研究」（社会福祉法人JHC板橋会）
- ・「訪問型生活訓練事業人材育成研修効果測定及び通所型生活訓練事業の事業実態調査」（社会福祉法人富山県精神保健福祉協会）
- ・「訪問型生活訓練事業の人材育成プログラムの設計研修の実施等」（NPOほっとハート）

# 東京都精神科救急医療情報センター事業実施報告

## 1. 実施期間

平成21年4月1日～平成22年3月31日（事業開始は平成14年7月31日）  
 夜間（17時～翌9時）365日（一般355日、5月連休4日、年末年始6日）  
 休日昼間（9時～17時）123日（土日祝113日、5月連休4日、年末年始6日）

## 2. 情報センター電話相談実績

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	
電話相談のみ	1020	1190	949	1121	1064	1148	
初期救急	4	16	8	4	6	8	
二次救急	22	36	26	36	32	46	
身体合併	6(0)	4(0)	6(1)	5(0)	7(4)	7(1)	
合計	1046	1242	984	1161	1106	1203	
平均件/日	34.9	40.1	32.8	37.5	35.7	40.1	
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
電話相談のみ	1001	936	1088	1068	853	1043	12481
初期救急	11	9	19	14	4	6	109
二次救急	37	31	26	30	30	37	389
身体合併	3(2)	4(0)	5(1)	5(1)	2(0)	4(0)	58(13)
合計	1051	976	1134	1113	887	1089	12992
平均件/日	33.9	32.5	36.6	35.9	31.7	35.1	35.6

※身体合併症は、( )内の数字が情報センターに電話連絡のあった数。合計は( )内の数字を合計している。

## 3. 相談員の数

従事者 45名（平成22年3月31日現在）  
 新規採用者 2名  
 年度内退職者 5名

## 4. 研修会

情報センター相談員全体研修会① 平成21年8月2日  
 情報センター相談員全体研修会② 平成21年11月29日  
 相談員契約更改及び全体研修会③ 平成22年3月14日  
 相談員新人研修（対象2名、延6回） 平成21年4月～平成22年3月  
 新人相談員相談指導（対象3名、延7回） 平成21年4月～平成22年3月

## 5. 東京都精神科救急医療情報センター運営委員会

第1回 平成21年 4月18日  
 第2回 平成21年 6月6日  
 第3回 平成21年 7月11日  
 第4回 平成21年 10月24日  
 第5回 平成22年 2月21日

## 6. 精神科救急コーディネーター試験

試験実施日 平成21年7月5日

試験内容 筆記試験、小論文、面接

受験者数 6名

合格者数 6名



# 東京夜間こころの電話相談事業実施報告

## 1. 実施期間

平成21年4月1日～平成22年3月31日

全日(365日) 17～22時(電話受付21時半まで)

電話回線：3 相談員配置：4～5名

## 2. 電話相談実績

月		4月	5月	6月	7月	8月	9月			
総数	(延件数)	1223	1339	1305	1349	1278	1331			
新規	(実人数)	302	263	231	246	241	250			
平均回数	(件/日)	40.8	43.2	43.5	43.5	41.2	44.44			
内 訳	傾聴助言	(延件数)	1090	1170	1153	1157	1119	1113		
	機関紹介	(延件数)	70	64	64	84	69	83		
	その他	(延件数)	63	105	88	108	90	135		
月		10月	11月	12月	1月	2月	3月	合 計		
総数	(延件数)	1356	1225	1306	1346	1283	1336	15677		
新規	(実人数)	232	228	208	205	206	229	2841		
平均回数	(件/日)	43.7	40.8	42.1	43.4	45.8	43.1	43.0		
内 訳	傾聴助言	(延件数)	1162	1091	1154	1175	1101	1198	13683	
	機関紹介	(延件数)	82	78	57	61	51	58	821	
	その他	(延件数)	112	56	95	110	131	80	1173	

※新規(実人数)には、事業を開始した平成16年度から平成20年度までの間に電話をかけたことがある人は含まれていない。平成20年度までの新規(利用実人数)は10353人で、平成21年度までの6年間の利用実人数の合計は13194人。

## 3. 相談員の数

従事者 43名(平成22年3月31日現在)

新規採用者 20名

年度内退職者 12名

## 4. 研修会

こころの電話相談相談員全体研修会 平成22年3月21日

こころの電話相談相談員グループ研修会 AB 平成21年5月17日

CD 平成21年7月19日

EA 平成21年9月13日

BC 平成21年11月15日

DE 平成22年1月17日

相談員自主研修(全5回) 平成21年4月～平成22年3月

新人研修会(対象10名、全2回) 平成21年4月～平成22年3月

新人実地研修(対象10名、全15回) 平成21年4月～平成22年3月

## 5. 東京夜間こころの電話相談運営委員会

第1回 平成21年4月12日

第2回 平成21年7月12日

第3回 平成21年10月18日

第4回 平成22年2月21日

## 6. シニア相談員資格試験

試験実施日 平成21年9月27日

試験内容 ケースレポート2例、面接

受験者数 5名

合格者数 4名

## 杉並区男女平等推進センター相談事業実施報告

### 1. 実施期間

平成21年4月1日～平成22年3月31日

年末年始を除く、火～日曜日（月曜日が休日の場合は、月曜日実施し火曜日は休業）

相談時間：10～17時（電話受付16時まで）

電話回線：2 面接室：1 相談員配置：2名

### 2. 相談実績

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
総数	68	50	75	62	54	58	91	52	46	76	37	64	733
電話	66	48	74	58	53	58	88	52	46	73	35	60	711
来所	2	2	1	4	1	0	3	0	0	3	2	4	22
再	31	26	37	35	31	32	49	33	23	49	22	31	400
新	37	24	38	26	23	26	42	19	22	27	15	33	331
不明	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	2
DV	16	6	10	10	8	6	14	6	5	14	8	9	112

### 3. 相談員の数

従事者 13名（平成22年3月31日現在）

新規採用者 1名

年度内退職者 4名

### 4. 研修会

相談員研修会① 平成21年6月1日

相談員研修会② 平成21年9月6日

相談員研修会③ 平成21年12月13日

相談員全体研修会 平成22年3月28日

新人研修会（対象5名、全2回） 平成21年4月～平成22年3月

## 2. 事業の実施に関する事項

### (1) 特定非営利活動に係わる事業

事業名	事業内容	事業日時	実施場所	従事者の人数	受益対象者の範囲及び人数	支出額
セミナー、研修会、講演会の開催	東精協共催「企業メンタルヘルスアドバイザー養成講座」	平成22年3月4日	住友ホール	20名	精神医療関係者100名	3,024,000
	東精協共催「企業メンタルヘルスを推進するセミナー」	平成22年3月4日	住友ホール	30名	一般企業人事担当者及び精神保健担当者240名	(上記合算)
調査研究事業	「精神障害者のピアサポートを行う人材を育成し、当事者の雇用を図るための人材育成プログラム構築に関する研究」の調査委託	平成21年7月～平成22年3月	研究事務局	3名	NPO十勝障害者サポートネット（委託元）及び精神科福祉関係者・精神障害者一般	8,899,047
	「クラブハウスモデルによる精神障害者の自助活動実践と地域活動支援センターにおけるピアサポート活動の比較研究」の調査委託	平成21年7月～平成22年3月	研究事務局	7名	社会福祉法人JHC板橋会（委託元）及び精神科福祉関係者・精神障害者一般	(上記合算)
	「訪問型生活訓練事業人材育成研修効果測定及び通所型生活訓練事業の事業実態調査」の調査委託	平成21年7月～平成22年3月	研究事務局	6名	社会福祉法人富山県精神保健福祉協会（委託元）及び精神科福祉関係者一般	(上記合算)
	「訪問型生活訓練事業の人材育成プログラムの設計研修の実施等」の調査委託	平成21年7月～平成22年3月	研究事務局	5名	NPOほっとはーと（委託元）及び精神科福祉関係者一般	(上記合算)
インターネット・ウェブサイトなどによる情報提供	「JAM通信」の発行	2回	事務局	3名	正会員及びその他の会員	72,501
	インターネット・ウェブサイトによる情報提供	常時	事務局	2名	精神科の保健医療福祉の関係者及び不特定の市民	24,952
	メーリングリスト	随時	事務局	1名	正会員及びその他の会員	インターネット・ウェブサイトによる情報提供の費用の中から支出
東京都委託事業	東京都精神科救急医療情報センター	通年（毎日）	東京都保健医療情報センター	電話相談員50名と事務局4名	都民	44,099,187
	東京夜間こころの電話相談	通年（毎日）	東京都保健医療情報センター	電話相談員55名と事務局4名	都民	24,483,900
	東京都自殺予防相談員養成研修	平成21年12月1日～平成22年3月31日	事務局	講師21名と事務局5名	受講者47名	3,136,350
委託事業 杉並区	杉並区男女平等推進センター相談事業	通年（月曜日または祝日翌日の火曜日及び年末年始を除く）	杉並区男女平等推進センター	相談員17名と事務局3名	杉並区民	9,989,655

### (2) 収益事業

収益事業は行わなかった。

議案第2号 平成21年度収支決算(案)及び監査報告

収支計算書  
2009年4月1日から2010年3月31日まで

一般会計

(単位:円)

科 目	予 算 額	決 算 額	差 異	備 考
【経常収入の部】				
入 会 金 収 入	[ 150,000]	[ 35,000]	[ 115,000]	
正 会 員 収 入	100,000	30,000	70,000	
賛 助 会 員 収 入	50,000	5,000	45,000	
会 費 収 入	[ 1,920,000]	[ 1,700,000]	[ 220,000]	
正 会 員 会 費 収 入	1,220,000	1,070,000	150,000	
賛 助 会 員 会 費 収 入	200,000	130,000	70,000	
団 体 賛 助 会 員 会 費 収 入	500,000	500,000	0	
事 業 収 入	[ 91,289,082]	[ 91,845,379]	[△ 556,297]	
都 救 急 委 託 事 業 収 入	( 43,202,603)	( 43,161,403)	( 41,200)	
委 託 料 収 入	43,102,603	43,142,503	△ 39,900	
雑 収 入	100,000	18,900	81,100	
都 夜 間 電 話 相 談 事 業 収 入	( 24,625,129)	( 24,698,500)	(△ 73,371)	
委 託 料 収 入	24,425,129	24,483,900	△ 58,771	
講 習 会 受 講 料 収 入	200,000	202,000	△ 2,000	
雑 収 入	0	12,600	△ 12,600	
杉 並 委 託 料 収 入	10,000,000	10,000,000	0	
研 究 調 査 委 託 収 入	10,325,000	10,849,126	△ 524,126	
都 自 殺 予 防 相 談 員 養 成 研 修 事 業 収 入	3,136,350	3,136,350	0	
補 助 金 等 収 入	[ 4,000,000]	[ 4,084,657]	[△ 84,657]	
民 間 補 助 金 収 入	4,000,000	4,084,657	△ 84,657	
寄 付 金 収 入	[ 2,050,000]	[ 252,050]	[ 1,797,950]	
寄 付 金 収 入	2,000,000	228,050	1,771,950	
東 精 協 報 告 書 寄 付 金	50,000	24,000	26,000	
雑 収 入	[ 530,000]	[ 356,048]	[ 173,952]	
受 取 利 息	30,000	7,448	22,552	
雑 収 入	( 500,000)	( 348,600)	( 151,400)	
雑 収 入	500,000	348,600	151,400	
経常収入合計	99,939,082	98,273,134	1,665,948	
【経常支出の部】				
事 業 費	[ 95,391,082]	[ 93,729,592]	[ 1,661,490]	
広 報 事 業 : インターネットによる情報提供	( 97,000)	( 72,501)	( 24,499)	
臨 時 雇 用 賃 金	18,000	0	18,000	
会 議 費	1,000	0	1,000	
旅 費 交 通 費	1,000	0	1,000	
通 信 運 搬 費	60,000	72,501	△ 12,501	
消 耗 品 費	1,000	0	1,000	
印 刷 製 本 費	1,000	0	1,000	
諸 謝 金	10,000	0	10,000	
書 籍 費	3,000	0	3,000	
支 払 手 数 料	1,000	0	1,000	
雑 費	1,000	0	1,000	
広 報 事 業 : J A M 通 信 発 行	( 55,000)	( 24,952)	( 30,048)	
会 議 費	1,000	0	1,000	
旅 費 交 通 費	1,000	0	1,000	
通 信 運 搬 費	30,000	23,440	6,560	
消 耗 品 費	5,000	1,512	3,488	
印 刷 製 本 費	5,000	0	5,000	
諸 謝 金	10,000	0	10,000	
書 籍 費	1,000	0	1,000	
支 払 手 数 料	1,000	0	1,000	
雑 費	1,000	0	1,000	
都 救 急 委 託 事 業	( 44,102,603)	( 44,099,187)	( 3,416)	
臨 時 雇 用 賃 金	36,500,000	35,273,068	1,226,932	

科 目					予 算 額	決 算 額	差 異	備考
法	定	福	利	費	1,020,000	979,101	40,899	
福	利	厚	生	費	240,000	201,475	38,525	
会		議		費	150,000	237,606	△	87,606
旅	費	交	通	費	1,700,000	1,784,851	△	84,851
通	信	運	搬	費	380,000	329,966		50,034
研		修		費	300,000	162,184		137,816
什	器	備	購	入	250,000	0		250,000
消	耗	品	品	費	212,603	159,449		53,154
印	刷	製	本	費	200,000	1,595,412	△	1,395,412
諸		謝		金	250,000	266,664	△	16,664
租	稅	公		課	1,310,000	1,588,621	△	278,621
事		務		費	1,250,000	1,234,272		15,728
書		籍		費	40,000	9,500		30,500
支	払	手	数	料	200,000	194,160		5,840
支	払	い	保	險	50,000	45,000		5,000
雑				費	50,000	37,858		12,142
都	電	話	相	談	事	業	(	141,229)
臨	時	雇	用	賃	金	(	24,625,129)	(
法	定	福	利	費	19,150,000	18,394,839		755,161
福	利	厚	生	費	520,000	614,989	△	94,989
会		議		費	120,000	140,338	△	20,338
旅	費	交	通	費	100,000	98,650		1,350
通	信	運	搬	費	1,720,000	1,736,749	△	16,749
研		修		費	260,000	227,697		32,303
消	耗	品		費	300,000	232,550		67,450
印	刷	製	本	費	113,129	169,451	△	56,322
諸		謝		金	102,000	293,996	△	191,996
租	稅	公		課	600,000	761,104	△	161,104
事		務		費	700,000	912,342	△	212,342
書		籍		費	695,000	685,700		9,300
支	払	手	数	料	30,000	26,815		3,185
支	払	い	保	險	170,000	142,881		27,119
雑				料	25,000	25,000		0
				費	20,000	20,799	△	799
東	精	協	共	催	事	業	(	26,000)
会		議		費	(	3,050,000)	(	3,024,000)
通	信	運	搬	費	200,000	85,021		114,979
印	刷	製	本	費	350,000	452,351	△	102,351
諸		謝		金	1,400,000	1,131,622		268,378
法	定	福	利	費	250,000	366,664	△	116,664
旅	費	交	通	費	5,000	0		5,000
消	耗	品		費	30,000	39,810	△	9,810
支	払	手	数	料	74,000	48,982		25,018
講	演	会	場	費	1,000	1,050	△	50
臨	時	雇	用	賃	500,000	635,250	△	135,250
杉	並	女	性	相	談	(	240,000)	(
臨	時	雇	用	賃	(	10,000,000)	(	9,989,655)
会		議		金	7,300,000	7,643,558	△	343,558
旅	費	交	通	費	150,000	103,274		46,726
通	信	運	搬	費	630,000	544,768		85,232
消	耗	品		費	200,000	186,843		13,157
印	刷	製	本	費	90,000	70,286		19,714
諸		謝		金	100,000	90,114		9,886
書		籍		費	250,000	99,999		150,001
法	定	福	利	費	30,000	6,575		23,425
				費	300,000	402,938	△	102,938

科 目	予 算 額	決 算 額	差 異	備 考
福利厚生費	70,000	59,602	10,398	
支払手数	50,000	50,396	△ 396	
研修費	100,000	59,137	40,863	
什器備品購入	80,000	0	80,000	
租税公課	350,000	378,312	△ 28,312	
支務費	280,000	274,274	5,726	
支払保険料	10,000	10,000	0	
雑費	10,000	9,579	421	
調査研究委託事業	( 10,325,000)	( 8,899,047)	( 1,425,953)	
臨時雇用賃金	6,500,000	5,248,292	1,251,708	
会議費	170,000	155,121	14,879	
旅費	400,000	401,370	△ 1,370	
通運費	280,000	274,619	5,381	
消耗品費	470,000	542,420	△ 72,420	
印刷製本費	220,000	229,920	△ 9,920	
諸謝金	129,000	122,221	6,779	
支払手数	120,000	111,145	8,855	
雑費	0	6,559	△ 6,559	
書定籍福利	10,000	3,600	6,400	
法使定福利	370,000	171,216	198,784	
租税公課	0	23,000	△ 23,000	
支務費	440,000	412,112	27,888	
支払保険料	1,200,000	1,181,452	18,548	
自殺対応研修	16,000	16,000	0	
臨時雇用賃金	( 3,136,350)	( 3,136,350)	( 0)	
会議費	70,000	69,900	100	
旅費	88,300	124,523	△ 36,223	
通運費	744,000	684,185	59,815	
消耗品費	24,000	4,517	19,483	
印刷製本費	80,814	74,515	6,299	
印刷製本費	70,000	92,880	△ 22,880	
諸謝金	1,572,753	1,571,088	1,665	
支払手数	1,050	6,194	△ 5,144	
支務料	365,433	391,633	△ 26,200	
租税公課	120,000	116,915	3,085	
管理費	[ 2,738,000]	[ 2,694,498]	[ 43,502]	
給料手当	1,300,000	1,329,300	△ 29,300	
法定福利生	161,000	62,328	98,672	
福利厚生費	70,000	42,936	27,064	
理事會費	( 70,000)	( 45,900)	( 24,100)	
支務局會費	50,000	29,900	20,100	
その他會費	10,000	0	10,000	
旅費	10,000	16,000	△ 6,000	
通運費	30,000	135,382	△ 105,382	
通信費	50,000	34,700	15,300	
研修費	10,000	1,000	9,000	
消耗品費	2,000	1,200	800	
印刷製本費	1,000	9,450	△ 8,450	
印刷製本費	12,000	11,398	602	
光熱水借料	45,000	45,510	△ 510	
賃借料	503,000	503,052	△ 52	
保険料	20,000	20,000	0	
諸謝金	400,000	360,000	40,000	
租税公課	25,000	18,781	6,219	

科 目	予 算 額	決 算 額	差 異	備考
事 務 費	( 2,000)	( 0)	( 2,000)	
機 器 維 持 費	1,000	0	1,000	
書 籍 費	1,000	0	1,000	
支 払 手 数 料 費	7,000	7,251	△ 251	
雑 費	( 30,000)	( 66,310)	(△ 36,310)	
未 回 収 債 権 処 理 費	0	50,000	△ 50,000	
雑 費	30,000	16,310	13,690	
経常支出合計	98,129,082	96,424,090	1,704,992	
経常収支差額	1,810,000	1,849,044	△ 39,044	
【その他資金収入の部】				
その他資金収入合計	0	0	0	
【その他資金支出の部】				
敷 金 ・ 保 証 金 支 出	[ 170,000]	[ 170,000]	[ 0]	
敷 金 支 出	170,000	170,000	0	
そ の 他 の 支 出	[ 2,210,616]	[ 2,210,616]	[ 0]	
返 還 金 支 出	2,210,616	2,210,616	0	
その他資金支出合計	2,380,616	2,380,616	0	
当期収支差額	△ 570,616	△ 531,572	△ 39,044	
前期繰越収支差額	1,577,740	1,577,740	0	
次期繰越収支差額	1,007,124	1,046,168	△ 39,044	



## 貸借対照表

2010年 3月31日現在

一般会計

(単位:円)

科 目				金 額		
<b>【資産の部】</b>						
流動資産						
現	金	預	金	15,229,438		
未	収	会	費	95,000		
有	価	証	券	31,120		
未		収	金	7,583,951		
前	払	費	用	203,061		
流動資産合計					23,142,570	
固定資産						
その他の固定資産						
什	器	備	品	63,952		
敷			金	494,000		
その他の固定資産合計				557,952		
固定資産合計					557,952	
資産合計						23,700,522
<b>【負債の部】</b>						
流動負債						
未		払	金	21,527,096		
前		受	金	30,000		
預		り	金	539,306		
流動負債合計					22,096,402	
負債合計						22,096,402
<b>【正味財産の部】</b>						
正味財産						
(うち当期正味財産減少額)						(419,127)
負債及び正味財産合計						23,700,522

正味財産増減計算書  
2009年 4月 1日から2010年 3月31日まで

一般会計

(単位:円)

科 目	金 額		
<b>【増加の部】</b>			
資産増加額			
敷金・保証金増加額	170,000	170,000	
負債減少額			
増加額合計			170,000
<b>【減少の部】</b>			
資産減少額			
当期収支差額	531,572		
什器備品減価償却額	57,555	589,127	
負債増加額			
減少額合計			589,127
当期正味財産減少額			419,127
前期繰越正味財産額			2,023,247
期末正味財産合計額			1,604,120

## 計算書類に対する注記

### 1. 重要な会計方針

#### ①固定資産の減価償却について

固定資産の減価償却は定額法によっている。

#### ②資金の範囲について

資金の範囲には、現金・預金、未収会費、有価証券、立替金、前払金、未収金、未払金、前受金、及び預り金を含めている。なお、前期末及び当期末残高は、下記2に記載する通りである。

### 2. 次期繰越収支差額の内容は、次の通りである。

科 目	前期末残高	当期末残高
現金預金	27,401,827	15,229,438
未収会費	180,000	95,000
有価証券	23,000	31,120
立替金	0	0
前払金	0	203,061
未収金	4,818,856	7,583,951
合計	32,423,683	23,142,570
未払金	30,190,396	21,527,096
前受金	35,000	30,000
預り金	620,547	539,306
合計	30,845,943	22,096,402
次期繰越収支差額	1,577,740	1,046,168

### 3. 固定資産の取得価額、減価償却累計額、固定資産除去額、及び当期末残高は、次の通りである。

科 目	取得価額	減価償却累計額	固定資産除去額	当期末残高
什器備品				
ノートパソコン PCG-V505	236,355	236,354	0	1
プロジェクター ELP-35	207,900	207,899	0	1
パソコン VGN-G1KAP	255,800	191,850	0	63,950
合 計	700,055	636,103	0	63,952

財 産 目 録  
2010年 3月31日現在

一般会計

(単位:円)

科 目	金 額	
<b>【資産の部】</b>		
流動資産		
現 金 預 金	15,229,438	
現金 現金手許有高	309,900	
普 通 預 金	14,554,188	
UFJ銀行	1,858,163	
三井住友銀行	7,241	
みずほ銀行	12,532,033	
研究事務局	156,751	
振 替 預 金	365,350	
郵便局	365,350	
未 収 会 費	95,000	
有 価 証 券	31,120	
未 収 金	7,583,951	
前 払 費 用	203,061	
流動資産合計		23,142,570
固定資産		
その他の固定資産		
什 器 備 品	63,952	
敷	494,000	
その他の固定資産合計	557,952	
固定資産合計		557,952
資産合計		23,700,522
<b>【負債の部】</b>		
流動負債		
未 払 金	21,527,096	
前 受 金	30,000	
預 り 金	539,306	
預り金所得税分	234,818	
預り金年金健保分	151,949	
預り金謝金所得税分	152,539	
流動負債合計		22,096,402
負債合計		22,096,402
正味財産		1,604,120

## 監査報告書

特定非営利活動法人 メンタルケア協議会  
理事長 羽藤 邦利 殿

平成 21 年度（平成 21 年 4 月 1 日～平成 22 年 3 月 31 日）における会計および会計以外の業務を監査した結果、適正に処理されていることを確認し報告する。

平成 22 年 5 月 29 日

特定非営利活動法人 メンタルケア協議会

監 事

田中雅明



平成22年度事業計画案(平成22年4月1日～平成23年3月31日)

1. 平成22年度の事業の概要

現在、日本の精神保健医療福祉システムは混沌としている。障害者自立支援法など、日本の精神保健医療福祉に関連した施策・政策が、政権の交代をきっかけに変わりつつある。いったい、どのように変わって行くのか見通せない状況にある。そんな中であっても、メンタルケア協議会は、NPO法人の特性を活かして、精神障害者やその家族が必要としている、しかし、「精神病院、精神科診療所、生活支援センター、授産施設などの医療機関や福祉施設が、ひとつひとつでは行うことが難しい」事業を、日々、堅実に、取り組んで行く。

まず、これまで継続して行ってきた「東京都精神科救急医療情報センター」、「東京夜間こころの電話相談」、「杉並区男女平等推進センター相談事業」を引き続き実施して行く。東京都精神科病院協会と共同で行っている「企業のメンタルヘルスを推進するための企画」も継続して行く。この事業は始めてから5年目となる。企業や勤労者のニーズに即そよう応えるべく内容を充実させて行かねばならない。

また、今年度も引き続き、研究事業を行う。厚生労働省補助金事業（厚生労働省障害者総合福祉推進事業）に応募して、「福祉分野においてピアサポートを活用するための活動実績の調査」を行う。さらに、同じ補助金事業に申請中のNPOびあさば千葉の「ピアサポートの人材育成と雇用管理等の体制整備のあり方に関する調査とガイドラインの作成」について研究調査部分を受託する予定である。これら二つの研究調査は、正式には、まだ採用が決定されておらず、補助金交付の内示も受けていないが、応募が認められることを前提にして、予算額を事業計画及び予算に組み入れている。

これらに加えて今年度は二つの新規事業を行う。東京都より委託を受けた「自殺相談ダイヤル」事業と、練馬区より委託を受けた練馬区男女共同参画センターにおける「心の相談」「何でも相談」事業である。いずれも、これまでメンタルケア協議会が培ってきた「相談業務」の経験を活かせる事業である。

もうひとつ、昨年は諸般の事情から実施できなかった、恒例のイベントである「メンタルケア協議会シンポジウム」を今年度は実施する。テーマは「社会的支援が届いていない膨大な人たちの支援を考える」である。

以下に、平成22年度に取り組む事業について個別に示す。

①東京都精神科救急医療情報センター

平成14年7月より東京都から受託している「東京都精神科救急医療情報センター」の業務を継続して行く。都民の多様な救急ニーズに応えられるように業務の質の一層の向上に努める。また、懸案になっている「精神科救急ケースマネジメント」の改訂版を完成させる。

②東京夜間こころの電話相談事業

平成16年4月より東京都から受託している「東京夜間こころの電話相談」事業を継続して行く。昨年4月より回線数が2回線から3回線に増やされ、相談員も3名体制から4名体制に増強された。相談員も全体の相談件数も増えた。運営委員会、シニア相談員資格試験、必修の事例検討会、自由参加型研修など、相談体制と相談員の指導体制の強化を図る。また、これまでの研修会で積み重ねられてきた相談対応の工夫などを一冊の本にまとめる予定である。

③東京都自殺相談ダイヤル

平成22年4月15日より、東京都の実施する自殺相談ダイヤルが新たな事業として始まった。年中無休で、

13：30～22：00（相談受付時間は14：00～21：30）の時間を3人ずつ2交代で相談員を配置する。傾聴だけでなく、必要な社会資源に確実に繋ぐ役割を担っている。

平成21年度末に行った「自殺防止のための相談員養成講座」（東京都からの委託）で研修を重ねた相談員を中心に約45名の相談員が相談にあたる。

平成22年度も、夏と年度末の2回、「自殺防止のための相談員養成講座」を開催する。

#### ④杉並区立男女平等推進センター相談事業

平成19年4月より杉並区から受託した杉並区立男女平等推進センター相談事業を継続して行う。自由参加型研修を導入し、相談員の研修の強化に取り組む。

#### ⑤練馬区立男女共同参画センター相談事業

平成22年4月より練馬区の男女共同参画センターにおける「心の相談」と「何でも相談」の2つの相談事業を受託した。両者とも1日ひとりずつ、相談員を配置する。「心の相談」は毎日10～19時で、主に面接相談を行う。「何でも相談」は、平日は15～19時、土曜日は9～19時で、主に電話相談を行う。

事例検討会、報告会に加えて、杉並区男女平等推進センターと共同で講習会を行い、相談員の養成に努める。

#### ⑥セミナー、研修、講演会事業の開催

今年度の「メンタルケア協議会シンポジウム」は『社会的支援が届いていない膨大な人たちへの支援を考える～ひきこもり、外来ニート、未治療・治療中断～』のタイトルで6月27日に開催する。これまで、支援が届いていないことがわかりながら、手がついてこなかったこれらの問題について、実態を明らかにするとともに、各地で始められている新しい取り組みをお聞きし、これからの支援のあり方を検討する。

#### ⑦東京都精神科病院協会との共同事業；企業のメンタルヘルスの推進のための企画

東京都精神科病院協会と共同して行ってきた「企業のメンタルヘルスを推進するための企画」も5年目となる。企業向けの普及啓発セミナー「企業のメンタルヘルスセミナー」の開催を続けると同時に、今後の新たな事業展開を考える。

#### ⑧調査研究事業

- a) 厚生労働省障害者総合福祉推進事業「福祉分野においてピアサポートを活用するための活動実績の調査」

平成21年度、JHC板橋会の委託事業で実施した調査の延長線上の調査となる。精神障害者同士のピアサポートが、全国でどのくらいどのように実施されているのかを把握する。また、ピアサポート活動が活発化するためにはどのような要素が必要であるかなど、訪問調査等によって明らかにしたい。

精神障害者家族同士のピアサポートも調査の対象に加え、実態の調査と普及のための基礎資料を収集する。

- b) NPOびあさば千葉実施の「ピアサポートの人材育成と雇用管理等の体制整備のあり方に関する調査とガイドラインの作成」委託調査事業

精神障害者ピアサポートの養成研修の効果評価調査を受託する。

⑨インターネット・ウェブサイト、会誌「JAM通信」、メーリングリスト

メンタルケア協議会のインターネット・ウェブサイトを飛躍的に充実させ、精神保健医療福祉の関係者に役立つものにして行く。会誌「JAM通信」とメーリングリストにより会員の間で情報共有を図る。



## 2. 事業の実施に関する事項

### (1) 特定非営利活動に係わる事業

事業名	事業内容	事業予定日時	実施予定場所	従事者の予定人数	受益対象者の範囲及び予定人数	支出見込額 (まだ概算です)
東京都委託事業	東京都精神科救急医療情報センター	通年 (毎日)	東京都保健医療情報センター	電話相談員49名と事務局員6名	都民	44,102,603
	東京夜間こころの電話相談	通年 (毎日)	東京都保健医療情報センター	電話相談員47名と事務局員6名	都民	24,541,440
	東京自殺相談ダイヤル	平成22年 4月15日～ 平成23年 3月31日	東京自殺相談ダイヤル相談室		都民	41,252,741
市区町村委託事業	杉並区立男女平等推進センター相談事業	通年 (毎月曜日を除く)	杉並区立男女平等推進センター	相談員16名と事務局員3名	杉並区民	10,000,000
	練馬区立男女共同参画センター「心の相談」「何でも相談」事業	通年 (年末年始を除く毎日)	練馬区男女共同参画センター	相談員13名と事務局員3名	練馬区民	13,128,000
セミナー、研修会、講演会の開催	第13回シンポジウム『社会的支援の届いていない膨大な人たちへの支援を考える～ひきこもり、外来ニート、未治療、治療中断～』	平成22年 6月27日	明治大学アカデミーコモン	50名	精神医療保健福祉の関係者1000名	10,270,000
	港区うつ支援講演会委託事業	平成22年 10月27日	高輪区民センター	3名	港区民	477,750
	東京都精神科病院協会との共同事業；産業メンタルヘルスの推進のための企画	2回	SYDホール	10名	①医療機関職員 ②都内企業の人事担当者及び精神保健担当者	3,030,000
研究事業	厚生労働省障害者総合福祉推進事業「福祉分野においてピアサポートを活用するための活動実績の調査」	平成22年 6月20日～ 平成23年 3月31日	研究事務局	22名	精神障害者本人及び家族、精神保健医療福祉関係者一般	10,000,000
	びあさぼ千葉委託事業「ピアサポートの人材育成と雇用管理等の体制整備のあり方に関する調査とガイドラインの作成」	平成22年 7月1日～ 平成23年 3月31日	研究事務局	20名	NPOびあさぼ千葉(委託元)と精神障害者本人及び家族、精神保健福祉関係者一般	2,460,000
広報・情報提供事業	「JAM通信」の発行	年4回程度	事務局	3名	正会員及びその他の会員	37,000
	メーリングリスト	随時	事務局	2名	正会員及びその他の会員	インターネット・ウェブサイトによる情報提供の費用の中から支出
	インターネット・ウェブサイトによる情報提供	常時	事務局	3名	精神科の保健医療福祉の関係者及び不特定の市民	70,000

### (2) 収益事業

収益事業は行わない。

収 支 予 算 書  
2010年 4月 1日から2011年 3月31日まで

一般会計

(単位:円)

科 目	予 算 額	前年度予算額	増 減	備考
<b>【経常収入の部】</b>				
入 会 金 収 入	[ 150,000]	[ 150,000]	[ 0]	
正 会 員 収 入	100,000	100,000	0	
賛 助 会 員 収 入	50,000	50,000	0	
会 費 収 入	[ 1,750,000]	[ 1,920,000]	[△ 170,000]	
正 会 員 会 費 収 入	1,100,000	1,220,000	△ 120,000	
賛 助 会 員 会 費 収 入	150,000	200,000	△ 50,000	
団 体 賛 助 会 員 会 費 収 入	500,000	500,000	0	
事 業 収 入	[ 142,947,534]	[ 91,289,082]	[ 51,658,452]	
都 救 急 委 託 事 業 収 入	( 43,102,603)	( 43,202,603)	(△ 100,000)	
委 託 料 収 入	43,102,603	43,102,603	0	
雑 収 入	0	100,000	△ 100,000	
都 夜 間 電 話 相 談 事 業 収 入	( 24,541,440)	( 24,625,129)	(△ 83,689)	
委 託 料 収 入	24,541,440	24,425,129	116,311	
講 習 会 受 講 料 収 入	0	200,000	△ 200,000	
講 演 会 事 業 収 入 : シ ン ポ ジ ウ ム	( 7,985,000)	( 0)	( 7,985,000)	
参 加 費	2,725,000	0	2,725,000	
懇 親 会 参 加 費	260,000	0	260,000	
寄 付 金	5,000,000	0	5,000,000	
杉 並 委 託 料 収 入	10,000,000	10,000,000	0	
研 究 調 査 委 託 収 入	2,460,000	10,325,000	△ 7,865,000	
都 自 殺 予 防 相 談 員 養 成 研 修 事 業 収 入	0	3,136,350	△ 3,136,350	
練 馬 委 託 料 収 入	13,128,000	0	13,128,000	
都 自 殺 相 談 ダ イ ヤ ル 事 業 収 入	41,252,741	0	41,252,741	
講 演 会 事 業 収 入	477,750	0	477,750	
補 助 金 等 収 入	[ 14,000,000]	[ 4,000,000]	[ 10,000,000]	
国 庫 補 助 金 1	10,000,000	0	10,000,000	
民 間 補 助 金 収 入	4,000,000	4,000,000	0	
寄 付 金 収 入	[ 2,618,000]	[ 2,050,000]	[ 568,000]	
寄 付 金 収 入	2,588,000	2,000,000	588,000	
東 精 協 報 告 書 寄 付 金	30,000	50,000	△ 20,000	
雑 収 入	[ 510,000]	[ 530,000]	[△ 20,000]	
受 取 利 息	10,000	30,000	△ 20,000	
雑 収 入	( 500,000)	( 500,000)	( 0)	
雑 収 入	500,000	500,000	0	
経常収入合計	161,975,534	99,939,082	62,036,452	
<b>【経常支出の部】</b>				
事 業 費	[ 159,369,534]	[ 95,391,082]	[ 63,978,452]	
講 演 会 事 業 : シ ン ポ ジ ウ ム	( 10,270,000)	( 0)	( 10,270,000)	
臨 時 雇 用 賃 金	880,000	0	880,000	
会 議 費	300,000	0	300,000	
旅 費 交 通 費	500,000	0	500,000	
通 信 運 搬 費	1,600,000	0	1,600,000	
消 耗 品 費	320,000	0	320,000	
印 刷 製 本 費	2,800,000	0	2,800,000	
諸 謝 金	700,000	0	700,000	
租 税 公 課	119,400	0	119,400	
支 払 手 数 料	30,000	0	30,000	
講 演 会 場 費	2,600,000	0	2,600,000	
懇 親 会 費	260,000	0	260,000	
雑 費	60,600	0	60,600	
弁 当 代	100,000	0	100,000	
講 演 会 事 業	( 477,750)	( 0)	( 477,750)	
臨 時 雇 用 賃 金	300,000	0	300,000	

科 目	予 算 額	前年度予算額	増 減	備考
会 議 費	50,000	0	50,000	
旅 交 通 費	50,000	0	50,000	
通 信 運 搬 費	10,000	0	10,000	
消 耗 品 費	17,750	0	17,750	
印 刷 製 本 費	30,000	0	30,000	
租 税 公 課	20,000	0	20,000	
広報事業：インターネットによる情報提供	( 70,000)	( 97,000)	(△ 27,000)	
臨 時 雇 用 賃 金	0	18,000	△ 18,000	
会 議 費	0	1,000	△ 1,000	
旅 交 通 費	0	1,000	△ 1,000	
通 信 運 搬 費	70,000	60,000	10,000	
消 耗 品 費	0	1,000	△ 1,000	
印 刷 製 本 費	0	1,000	△ 1,000	
諸 謝 金	0	10,000	△ 10,000	
書 籍 費	0	3,000	△ 3,000	
支 払 手 数 料	0	1,000	△ 1,000	
雑 費	0	1,000	△ 1,000	
広 報 事 業 : J A M 通 信 発 行	( 37,000)	( 55,000)	(△ 18,000)	
会 議 費	0	1,000	△ 1,000	
旅 交 通 費	0	1,000	△ 1,000	
通 信 運 搬 費	30,000	30,000	0	
消 耗 品 費	2,000	5,000	△ 3,000	
印 刷 製 本 費	5,000	5,000	0	
諸 謝 金	0	10,000	△ 10,000	
書 籍 費	0	1,000	△ 1,000	
支 払 手 数 料	0	1,000	△ 1,000	
雑 費	0	1,000	△ 1,000	
都 救 急 委 託 事 業	( 44,102,603)	( 44,102,603)	( 0)	
臨 時 雇 用 賃 金	35,000,000	36,500,000	△ 1,500,000	
法 定 福 利 費	800,000	1,020,000	△ 220,000	
福 利 厚 生 費	200,000	240,000	△ 40,000	
会 議 費	300,000	150,000	150,000	
旅 交 通 費	2,600,000	1,700,000	900,000	
通 信 運 搬 費	400,000	380,000	20,000	
研 修 費	300,000	300,000	0	
什 器 備 品 購 入 費	150,000	250,000	△ 100,000	
消 耗 品 費	202,603	212,603	△ 10,000	
印 刷 製 本 費	670,000	200,000	470,000	
諸 謝 金	350,000	250,000	100,000	
租 税 公 課	1,730,000	1,310,000	420,000	
事 務 費	1,000,000	1,250,000	△ 250,000	
書 籍 費	50,000	40,000	10,000	
支 払 手 数 料	250,000	200,000	50,000	
支 払 い 保 険 料	50,000	50,000	0	
雑 費	50,000	50,000	0	
都 電 話 相 談 事 業	( 24,541,440)	( 24,625,129)	(△ 83,689)	
臨 時 雇 用 賃 金	18,300,000	19,150,000	△ 850,000	
法 定 福 利 費	500,000	520,000	△ 20,000	
福 利 厚 生 費	100,000	120,000	△ 20,000	
会 議 費	100,000	100,000	0	
旅 交 通 費	2,000,000	1,720,000	280,000	
通 信 運 搬 費	250,000	260,000	△ 10,000	
研 修 費	220,000	300,000	△ 80,000	
什 器 備 品 購 入 費	100,000	0	100,000	

科 目		予 算 額	前年度予算額	増	減	備考
消 耗 品	費	201,440	113,129		88,311	
印 刷 製 本	費	500,000	102,000		398,000	
諸 謝 金	費	420,000	600,000	△	180,000	
租 税 公 課	費	980,000	700,000		280,000	
事 務 籍 費	費	600,000	695,000	△	95,000	
書 籍 手 数	費	50,000	30,000		20,000	
支 払 手 数	料	160,000	170,000	△	10,000	
支 払 い 保 険	料	30,000	25,000		5,000	
雑 費	費	30,000	20,000		10,000	
東 精 協 共 催 事 業	(	3,030,000)	(	3,050,000)	(△	20,000)
会 議 費	費	100,000	200,000	△	100,000	
通 信 運 搬 費	費	450,000	350,000		100,000	
印 刷 製 本 費	費	1,200,000	1,400,000	△	200,000	
諸 謝 金	費	380,000	250,000		130,000	
法 定 福 利 費	費	0	5,000	△	5,000	
旅 費 交 通 費	費	50,000	30,000		20,000	
消 耗 品 費	費	50,000	74,000	△	24,000	
支 払 手 数 料	費	2,000	1,000		1,000	
講 演 会 場 費	金	640,000	500,000		140,000	
臨 時 雇 用 賃 金	金	158,000	240,000	△	82,000	
杉 並 女 性 相 談	(	10,000,000)	(	10,000,000)	(	0)
臨 時 雇 用 賃 金	金	7,000,000	7,300,000	△	300,000	
会 議 費	費	110,000	150,000	△	40,000	
旅 費 交 通 費	費	1,000,000	630,000		370,000	
通 信 運 搬 費	費	200,000	200,000		0	
消 耗 品 費	費	100,000	90,000		10,000	
印 刷 製 本 費	費	100,000	100,000		0	
諸 謝 金	費	200,000	250,000	△	50,000	
書 籍 費	費	10,000	30,000	△	20,000	
法 定 福 利 費	費	200,000	300,000	△	100,000	
福 利 生 費	費	50,000	70,000	△	20,000	
支 払 手 数 料	費	75,000	50,000		25,000	
研 修 費	費	200,000	100,000		100,000	
什 器 備 品 購 入	費	50,000	80,000	△	30,000	
租 税 公 課	費	400,000	350,000		50,000	
事 務 費	費	275,000	280,000	△	5,000	
支 払 い 保 険	料	15,000	10,000		5,000	
雑 費	費	15,000	10,000		5,000	
調 査 研 究 委 託 事 業	(	2,460,000)	(	10,325,000)	(△	7,865,000)
臨 時 雇 用 賃 金	金	960,000	6,500,000	△	5,540,000	
会 議 費	費	100,000	170,000	△	70,000	
旅 費 交 通 費	費	150,000	400,000	△	250,000	
通 信 運 搬 費	費	100,000	280,000	△	180,000	
消 耗 品 費	費	70,000	470,000	△	400,000	
印 刷 製 本 費	費	70,000	220,000	△	150,000	
諸 謝 金	費	100,000	129,000	△	29,000	
支 払 手 数 料	費	10,000	120,000	△	110,000	
雑 費	費	300,000	0		300,000	
書 籍 費	費	0	10,000	△	10,000	
法 定 福 利 費	費	0	370,000	△	370,000	
租 税 公 課	費	100,000	440,000	△	340,000	
事 務 費	費	500,000	1,200,000	△	700,000	
支 払 い 保 険	料	0	16,000	△	16,000	
自 殺 対 応 研 修	(	0)	(	3,136,350)	(△	3,136,350)

科 目		予 算 額	前年度予算額	増 減	備考	
臨時雇用賃金		0	70,000	△ 70,000		
会議費		0	88,300	△ 88,300		
旅費		0	744,000	△ 744,000		
通信運搬費		0	24,000	△ 24,000		
消耗品費		0	80,814	△ 80,814		
印刷製本費		0	70,000	△ 70,000		
諸謝金		0	1,572,753	△ 1,572,753		
支払手数料		0	1,050	△ 1,050		
使料		0	365,433	△ 365,433		
租税公課		0	120,000	△ 120,000		
練馬女性相談	(	13,128,000)	(	0)	(	13,128,000)
臨時雇用賃金		10,000,000	0	10,000,000		
会議費		100,000	0	100,000		
旅費		1,048,000	0	1,048,000		
通信運搬費		120,000	0	120,000		
消耗品費		100,000	0	100,000		
印刷製本費		100,000	0	100,000		
諸謝金		250,000	0	250,000		
支払手数料		60,000	0	60,000		
雑費		15,000	0	15,000		
書籍費		30,000	0	30,000		
法定福利費		200,000	0	200,000		
福利厚生費		50,000	0	50,000		
研修費		200,000	0	200,000		
什器備品購入費		60,000	0	60,000		
租税公課		530,000	0	530,000		
支事務費		250,000	0	250,000		
支払保険料		15,000	0	15,000		
都自衛隊ダイヤル委託事業	(	41,252,741)	(	0)	(	41,252,741)
臨時雇用賃金		25,200,000	0	25,200,000		
会議費		500,000	0	500,000		
旅費		4,000,000	0	4,000,000		
通信運搬費		600,000	0	600,000		
消耗品費		552,741	0	552,741		
印刷製本費		1,500,000	0	1,500,000		
諸謝金		3,000,000	0	3,000,000		
支払手数料		200,000	0	200,000		
雑費		50,000	0	50,000		
書籍費		100,000	0	100,000		
法定福利費		800,000	0	800,000		
福利厚生費		200,000	0	200,000		
研修費		1,000,000	0	1,000,000		
什器備品購入費		300,000	0	300,000		
租税公課		1,700,000	0	1,700,000		
支事務費		1,500,000	0	1,500,000		
支払保険料		50,000	0	50,000		
障害者総合福祉推進事業	(	10,000,000)	(	0)	(	10,000,000)
臨時雇用賃金		3,896,000	0	3,896,000		
旅費		1,145,000	0	1,145,000		
通信運搬費		1,030,025	0	1,030,025		
消耗品費		58,857	0	58,857		
印刷製本費		2,556,820	0	2,556,820		
諸謝金		1,263,298	0	1,263,298		
使料		50,000	0	50,000		

科 目	予 算 額	前年度予算額	増 減	備考
管 理 費	[ 2,606,000]	[ 2,738,000]	[△ 132,000]	
給 料 手 当	1,300,000	1,300,000	0	
法 定 福 利 費	140,000	161,000	△ 21,000	
福 利 厚 生 費	38,000	70,000	△ 32,000	
会 議 費	( 65,000)	( 70,000)	(△ 5,000)	
理 事 会 費	45,000	50,000	△ 5,000	
事 務 局 会 議 費	10,000	10,000	0	
そ の 他 の 会 議 費	10,000	10,000	0	
旅 費 交 通 費	45,000	30,000	15,000	
通 信 運 搬 費	20,000	50,000	△ 30,000	
研 究 修 費	0	10,000	△ 10,000	
消 耗 品 費	2,000	2,000	0	
修 繕 費	2,000	1,000	1,000	
印 刷 製 本 費	12,000	12,000	0	
光 熱 水 本 料 費	40,000	45,000	△ 5,000	
賃 借 保 險 料	480,000	503,000	△ 23,000	
火 災 保 險 料	3,000	0	3,000	
保 險 謝 金	27,000	20,000	7,000	
諸 租 税 公 課 費	360,000	400,000	△ 40,000	
事 務 費	30,000	25,000	5,000	
機 器 維 持 費	( 2,000)	( 2,000)	( 0)	
機 器 費	1,000	1,000	0	
書 籍 費	1,000	1,000	0	
支 払 手 数 料 費	10,000	7,000	3,000	
雑 費	( 30,000)	( 30,000)	( 0)	
雑 費	30,000	30,000	0	
經常支出合計	161,975,534	98,129,082	63,846,452	
經常収支差額	0	1,810,000	△ 1,810,000	
【その他資金収入の部】				
その他資金収入合計	0	0	0	
【その他資金支出の部】				
敷 金 ・ 保 証 金 支 出	[ 0]	[ 170,000]	[△ 170,000]	
敷 金 支 出	0	170,000	△ 170,000	
そ の 他 の 支 出	[ 0]	[ 2,210,616]	[△ 2,210,616]	
返 還 金 支 出	0	2,210,616	△ 2,210,616	
その他資金支出合計	0	2,380,616	△ 2,380,616	
当期収支差額	0	△ 570,616	570,616	
前期繰越収支差額	1,046,168	1,577,740	△ 531,572	
次期繰越収支差額	1,046,168	1,007,124	39,044	

---

## 議案第4号 理事追加選任の件

---

理事1名の追加選任を提案する。

候補者氏名	稲垣 中	慶應義塾大学大学院健康マネジメント研究科准教授
-------	------	-------------------------

MEMO

A series of horizontal lines for writing, consisting of solid top and bottom lines with a dashed midline, repeated down the page.